



معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی البرز

آیین نامه ادامه تحصیل اعضاء هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی البرز





فهرست

مقدمه ۳

• الف- شرایط عمومی ۳

• ب- رویه ها ۳

**مقدمه**

یکی از اصول مهم در مدیریت منابع انسانی، توانمندسازی و رشد توانایی های اعضای هیات علمی از طریق آموزش و ارتقای سطح علمی است. از این روی برنامه ریزی برای پیشرفت و ترقی دانشگاه پیوندی ناگسستنی با ارتقای سطح یادگیری و آموزش اعضای آن دارد، لیکن زمانی نتایج این پیوند و ارتباط دوسویه محقق خواهد شد که ضوابط و مقررات مربوطه تدوین و رعایت شود. بر این اساس و به استناد ماده ۲۸ آئین نامه اداری استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاه مصوب جلسه مورخ مهرماه ۱۳۹۱ هیات امنای دانشگاه شیوه نامه ادامه تحصیل کارکنان هیات علمی دانشگاه به شرح ذیل تنظیم شده است:

الف - شرایط عمومی

- (۱) سابقه استخدامی به مدت حداقل ۳۶ ماه
- (۲) وضعیت استخدامی هیات علمی بصورت پیمانی، رسمی- آزمایشی یا رسمی - قطعی
- (۳) ترفیع پایه منظم و بدون مشروط در سه سال متوالی یا چهار سال متناوب
- (۴) عدم صدور حکم تخلفاتی مبنی بر ممانعت از ادامه تحصیل عضو هیات علمی در کمیته تخلفات اعضای هیات علمی دانشگاه
- (۵) قبولی در رشته های مورد نیاز دانشگاه که به تصویب شورای آموزشی دانشگاه رسیده باشد.
- (۶) به شرط اخذ تعهد، حداقل سه برابر مدت تحصیل از سابقه خدمت به صورت هیات علمی متقاضی باقیمانده باشد.

ب - رویه ها

- (۷) تعداد و رشته های مورد نیاز دانشگاه، سالانه از طریق کلیه واحدها (دانشکده ها و معاونتها) به معاونت آموزشی دانشگاه اعلام و پس از تصویب در شورای دانشگاه مبنای اقدام خواهد بود.
- (۸) درخواست متقاضی برای شرکت در امتحان رشته مورد نظر در گروه آموزشی مربوطه طرح و ارسال نظر موافق گروه جهت ریاست دانشکده.
- (۹) اعلام موافقت رئیس دانشکده و ارسال جهت تصمیم گیری نهایی در شورای آموزشی دانشگاه.
- (۱۰) انجام مکاتبات اداری در معاونت آموزشی دانشگاه.
- (۱۱) ادامه تحصیل تمام وقت هیأت علمی با استفاده از ماموریت آموزشی، بدون پرداخت شهریه تحصیلی از جانب دانشگاه خواهد بود.
- (۱۲) اخذ تعهد محضری توسط معاونت آموزشی دانشگاه مبنی بر اینکه فرد موظف است پس از فراغت از تحصیل سه برابر دوره مدت ماموریت آموزشی را در محل خدمت مورد نیاز دانشگاه خدمت نماید، ضروری می باشد.
- (۱۳) استفاده از ماموریت آموزشی برای مقطع یا رشته جدید، پس از پایان یافتن تعهدات ماموریت آموزشی قبلی، امکان پذیر می باشد.



۱۴) چنانچه فرد بدون مصوبه شورای آموزشی دانشگاه و ماموریت آموزشی ادامه تحصیل داده باشد، دانشگاه هیچگونه تعهدی در قبال ایشان ندارد.

۱۵) استفاده از مزایای مدرک تحصیلی جدید منوط به ارائه مستندات معتبر توسط متقاضی و تأیید آن توسط مراجع ذیربط است.

۱۶) در مواردی که در این دستورالعمل در مورد آن ارائه طریق نشده است بر اساس قوانین و مقررات جاری و معتبر دانشگاه و نظر شورای آموزشی دانشگاه عمل خواهد شد.

این آیین نامه در ۱۶ بند در تاریخ ۱۳۹۸/۰۵/۰۸ در شورای دانشگاه تصویب قرار گرفت.